

# Piano di Miglioramento 2016/17

CTIC8AZ00A II IST. COMPRENSIVO "S.G.BOSCO"

## SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

### Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Approntare soluzioni organizzative, classi aperte o tempi dedicati, per favorire il recupero e il potenziamento , per gruppi di livello. Attuare progetti di potenziamento linguistico e matematico.	Sì	
	Progettare attività e verifiche per lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza.		Sì
	Riservare tempi congrui per incontri specifici di coordinamento dei processi: staff, dipartimento, coordinatori di consigli di classe, di plesso.	Sì	Sì
Continuità e orientamento	Incrementare gli incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per concordare attività comuni e per la formazione delle classi.	Sì	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Potenziare la formazione dei docenti sul tema della didattica per competenze sia disciplinare che interdisciplinare	Sì	Sì

### Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Approntare soluzioni organizzative, classi aperte o tempi dedicati, per favorire il recupero e il potenziamento , per gruppi di livello. Attuare progetti di potenziamento linguistico e matematico.	4	4	16
Progettare attività e verifiche per lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza.	4	5	20

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Fattibilità</b>	<b>Impatto</b>	<b>Prodotto</b>
Riservare tempi congrui per incontri specifici di coordinamento dei processi: staff, dipartimento, coordinatori di consigli di classe, di plesso.	4	5	20
Incrementare gli incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per concordare attività comuni e per la formazione delle classi.	5	5	25
Potenziare la formazione dei docenti sul tema della didattica per competenze sia disciplinare che interdisciplinare	4	5	20

### **Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati**

#### **Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)**

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Approntare soluzioni organizzative, classi aperte o tempi dedicati, per favorire il recupero e il potenziamento, per gruppi di livello. Attuare progetti di potenziamento linguistico e matematico.	Realizzazione di attività progettuali e di soluzioni organizzative per il recupero e il potenziamento, come le classi aperte in orario curricolare ed extracurricolare, per gruppi di livello, nella Primaria e Secondaria.	Relazioni progettuali degli interventi e delle strategie organizzative. Relazione sull'efficacia delle soluzioni adottate, nell'ambito dei consigli di classe. Monitoraggio delle attività progettuali in itinere e finale nel collegio docenti.	Progettazioni di recupero e potenziamento elaborate. Schede di rilevazione in itinere. Annotazioni sui registri (elettronico per le attività curricolari e cartaceo per quelle extracurricolari). Schede di monitoraggio finali per gli alunni.
Progettare attività e verifiche per lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza.	Elaborazione del curriculum verticale disciplinare e per competenze trasversali e della rubrica di valutazione. Sviluppo di competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili ad ambiti disciplinari (comunicazione in lingua madre e straniera).	Progettazione e pubblicazione del curriculum verticale d'Istituto. Analisi prospettica, mediante griglie, dei risultati delle attività e delle verifiche per l'accertamento di competenze trasversali, alla fine del II quadrimestre.	Verifiche per classi parallele alla fine di ogni quadrimestre. Elaborazione di griglie dei risultati, relative ad ogni classe.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Riservare tempi congrui per incontri specifici di coordinamento dei processi: staff, dipartimento, coordinatori di consigli di classe, di plesso.	Pianificazione delle strategie operative e relativo monitoraggio. Elaborazione e condivisione di curricoli verticali per competenze. Rafforzamento della condivisione. Elaborazione piano di miglioramento e degli opportuni correttivi.	Strutturazione di documenti, progettazioni e trasmissione agli organi collegiali delle attività.	Documentazione delle attività progettuali; verbali degli incontri effettuati; piano di miglioramento.
Incrementare gli incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per concordare attività comuni e per la formazione delle classi.	Elaborazione di criteri condivisi tra ordini di scuole diversi e di informazioni tra i docenti delle classi ponte nella formazione delle classi. Condivisione di attività progettuali nell'ambito della continuità tra classi "ponte".	Elaborazione di criteri - formazione delle classi. Comparazione test d'ingresso per valutare la varianza delle nuove classi. Analisi e confronto dei dati relativi alle schede "Colloquio -intervista alle famiglie" degli alunni in ingresso.	Risultati dello scrutinio e relazioni relative alle classi terminali della primaria. Applicazione dei criteri per la formazione delle classi. Test d'ingresso. Schede "Colloquio- intervista alle famiglie" degli alunni in ingresso.
Potenziare la formazione dei docenti sul tema della didattica per competenze sia disciplinare che interdisciplinare	Individuazione dei bisogni formativi e raccordo con le priorità individuate. Implemento della conoscenza, di nuove metodologie, strategie di insegnamento e valutazione. Rafforzamento della motivazione e sviluppo della didattica per competenze.	Percentuale di docenti che intendono sperimentare metodologie e strategie innovative, rilevabile dal numero di partecipanti ai corsi, rispetto al totale. Misura del gradimento espresso dai docenti in ordine alle azioni formative (questionario).	-Monitoraggio in itinere e sommativo dei risultati delle azioni formative - Questionari di gradimento

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #13488 Approntare soluzioni organizzative, classi aperte o tempi dedicati, per favorire il recupero e il potenziamento , per gruppi di livello. Attuare**

## progetti di potenziamento linguistico e matematico.

### SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Organizzazione di attività di recupero e potenziamento curricolare ed extracurricolare di Italiano, Inglese e Matematica per classi aperte e per gruppi di livello , nella Scuola primaria e nella Scuola Secondaria.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	-Incremento dello scambio delle esperienze tra alunni e tra docenti -Promozione del recupero e potenziamento delle abilità degli alunni in italiano, inglese e matematica
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà organizzative nella formazione di classi aperte
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Rafforzamento delle motivazioni e del benessere scolastico sia degli alunni che dei docenti
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Inadeguatezza delle risorse professionali e finanziarie.
<b>Azione prevista</b>	
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	
<b>Azione prevista</b>	Pianificazione di attività laboratoriali relative ai progetti "Continuità", Potenziamento linguistico e scientifico anche mediante classi digitali con estensione della rete LAN/WiFi e realizzazione di un cloud d'Istituto ad uso didattico.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Adozione di metodologie e strategie comuni e innovative tramite attività laboratoriali e l'utilizzo di strumenti tecnologici, soluzioni organizzative come le classi aperte.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Adozione di metodologie differenti nel gruppo di recupero rispetto al gruppo classe originario.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Incremento e consolidamento della sperimentazione metodologica con l'utilizzo privilegiato della pratica laboratoriale.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Carenza di spazi adeguati per la realizzazione di laboratori.

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento**

## innovativo

### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Realizzazione, nell'ambito delle attività di recupero e potenziamento linguistico e scientifico per classi aperte, di classi digitali con il potenziamento della rete LAN/WiFi e la creazione di un cloud d'istituto ad uso didattico.	Appendice A: •Sviluppo delle competenze digitali degli studenti; • Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni; Appendice B: • Trasformare il modello trasmissivo della scuola; • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare; • Creare nuovi spazi di apprendimento; • Riconnettere i saperi della scuola e saperi della società della conoscenza; • Promuovere l'innovazione purché sia sostenibile e trasferibile.

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

#### Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Progettazione di corsi di recupero e relative soluzioni organizzative. Progetti : - potenziamento linguistico (lettura,CLIL, Cambridge); Attività progettuali per classi aperte in orario curricolare.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	1900
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	Risorse interne alla Scuola. richieste in organico
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Vigilanza Supporto tecnico
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	2000
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	-MIUR con assegnazione di ulteriori unità di personale ATA - PON
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Esperti esterni Tutor interni
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

#### Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	10000	MIUR-FSE CONTRIBUTI DA PRIVATI
Consulenti		
Attrezzature	18000	MIUR-FSE
Servizi	5000	MIUR PON GENITORI
Altro		

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

### **Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Attività inerenti i progetti del PTOF di potenziamento linguistico :corso di recupero di inglese per classi parallele. Monitoraggio finale deli corsi di potenziamento di Italiano e Matematica nell'ambito dei progetti PON.</b>		Sì - Verde								
<b>Attività inerenti i progetti di potenziamento linguistico:" Yo hablo you speak", "Movers", "Cambridge ", "Educhange". Corso di recupero di Inglese per classi parallele in orario extracurricolare di potenziamento linguistico .</b>		Sì - Verde								Sì - Verde
<b>Progettazione Organizzazione di laboratori di recupero e potenziamento curricolare ed extracurricolare di Italiano, inglese e matematica per classi aperte e in orario extracurricolare. Attività laboratoriali.</b>		Sì - Nessuno			Sì - Giallo			Sì - Giallo		Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le

azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>03/07/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio dell'efficacia delle attività di recupero e potenziamento e delle relative soluzioni organizzative.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Incontri effettuati. Progettazioni elaborate. Schede di monitoraggio finale relative alle attività svolte. Manifestazioni finali.
<b>Criticità rilevate</b>	Non sono state attuate le attività di recupero extracurricolare di matematica.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore coinvolgimento dei soggetti coinvolti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Il monitoraggio deve coinvolgere i genitori
<b>Data di rilevazione</b>	<b>01/07/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio itinere e finale dell'efficacia delle attività di recupero e potenziamento e delle relative soluzioni organizzative. Esiti verifiche per classi parallele. Comparazione esiti formativi i rispetto al 1°quadrimestre.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Incontri effettuati. Progettazioni elaborate. Schede di monitoraggio finale relative alle attività svolte. Manifestazioni finali. Verifiche in itinere e finali. Esiti scrutini. Prove Invalsi.
<b>Criticità rilevate</b>	Non sono state attuate le attività di recupero di matematica per mancanza di fondi. Tali attività sono state attuate dai singoli insegnanti e valutate analiticamente nei consigli di classe, rendendo difficoltosa una comparazione tra le diverse classi.
<b>Progressi rilevati</b>	In base agli esiti delle verifiche e agli esiti del II quadrimestre, la maggior parte degli alunni evidenzia un netto miglioramento nei risultati, in particolare nella Scuola Primaria. Deve essere perfezionato il sistema di monitoraggio, analisi e comparazione dei dati.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Il monitoraggio deve coinvolgere i genitori.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/04/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio dell'efficacia delle attività di recupero e potenziamento e delle relative soluzioni organizzative. Incontri effettuati.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Progettazioni elaborate. Schede di monitoraggio in itinere relative alle attività svolte.

<b>Criticità rilevate</b>	Le attività extracurricolari di recupero non sono state effettuate in tutte le discipline per mancanza di finanziamenti.
<b>Progressi rilevati</b>	Le attività progettuali sono state costantemente analizzate dagli insegnanti nei consigli di classe e in sede di collegio docenti aprendo un dibattito critico relativo a modalità e risultati.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Devono essere messe in atto nuove soluzioni organizzative per accrescere la validità degli interventi di recupero. Oltre agli insegnanti il monitoraggio sull'efficacia delle azioni deve coinvolgere gli alunni.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>07/01/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Pianificazione della tipologia di interventi di recupero e potenziamento e della loro modalità di attuazione per la definizione del piano di miglioramento. Verifiche di recupero attuate
<b>Strumenti di misurazione</b>	Verbale dell'incontro del nucleo di valutazione.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nel pianificare l'organizzazione nei vari ordini di Scuola e le fonti finanziarie.
<b>Progressi rilevati</b>	Potenziamento del confronto dialogico e organizzativo tra docenti appartenenti a ordini diversi di scuola.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Incrementare gli incontri del nucleo di valutazione.

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #13490 Progettare attività e verifiche per lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza.**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

#### **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

##### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Pianificazione di un curriculum verticale per competenze trasversali e di una rubrica comune di valutazione.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Progettazione per competenze trasversali al fine di offrire pratiche d'insegnamento e apprendimento in una visione prospettica, dalla scuola dell'Infanzia alla secondaria, intervenendo in maniera trasversale sull' "imparare ad imparare"
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà nella progettazione e condivisione di prove strutturate.

<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Potenziamento della didattica per competenze per l'integrazione di competenze trasversali nella didattica disciplinare come pratica abituale. Riduzione della dispersione scolastica. Diffusione di buone pratiche.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Difficoltà nella rilevazione e nel confronto dei dati di valutazione.
<b>Azione prevista</b>	Attività inerenti i progetti lettura, legalità e ambiente realizzate anche mediante incontri con esperti.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili a specifici ambiti disciplinari e a dimensioni trasversali (imparare ad imparare, competenze sociali e civiche, quali l'educazione interculturale, il rispetto delle differenze).
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà nella valutazione e analisi prospettica delle competenze acquisite dagli alunni.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Diffusione di buone pratiche. Miglioramento del clima di apprendimento e dei risultati scolastici.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Difficoltà nell'organizzare spazi adeguati alle attività proposte

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili a specifici ambiti disciplinari e a dimensioni trasversali (imparare ad imparare, competenze sociali e civiche, quali l'educazione interculturale, il rispetto delle differenze).	-Trasformare il modello trasmissivo della scuola; -Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno all'assunzione di responsabilità. Rispetto della legalità e sostenibilità ambientale. Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

#### **Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Attività dei coordinatori di progettazione curricolare, dipartimento. Tutors e valutatori Corsi PON Attività progettuali per competenze trasversali relative a "Legalità" e "Ambiente"
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	MIUR PON



Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>Monitoraggio in itinere e finale progetti lettura, legalità e ambiente. Progettazione delle attività e delle verifiche del curricolo trasversale di Ed. ambientale</b>						Sì - Verde				Sì - Verde
<b>Monitoraggio delle competenze disciplinari per classi parallele e compilazione di griglie di comparazione degli esiti relativi al 1° quadrimestre.</b>					Sì - Verde	Sì - Verde				
<b>Progettazione del curricolo trasversale alle discipline relativo all'Educazione ambientale</b>	Sì - Verde									
<b>Strutturazione di documenti di progettazione da inserire nel POF. Monitoraggio delle attività inerenti i progetti lettura, legalità e ambiente.</b>	Sì - Verde	Sì - Verde			Sì - Verde					Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>03/07/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio finale progetti lettura, legalità e ambiente. Monitoraggio delle attività e delle verifiche del curricolo trasversale di Ed. ambientale

<b>Strumenti di misurazione</b>	Schede monitoraggio progetti. relazioni finali e relativi filmati. Manifestazioni conclusive.
<b>Criticità rilevate</b>	Nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore coinvolgimento dei docenti e degli alunni
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>03/07/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Analisi prospettica del miglioramento dei risultati delle attività e delle verifiche alla fine del II quadrimestre rispetto al primo. Analisi dell'impatto delle attività relative al curriculum trasversale di educazione ambientale.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Esiti delle verifiche quadrimestrali per classi parallele per l'accertamento dei livelli di competenze trasversali. Scheda di monitoraggio progetti. Presentazione finale progetti mediante video.
<b>Criticità rilevate</b>	Elaborazione, nella Scuola media, di criteri validi per la formulazione delle prove di verifica delle competenze trasversali. Nessuna criticità si evince dalle relazioni finali sui progetti attuati.
<b>Progressi rilevati</b>	Implemento delle buone pratiche e della loro condivisione tra i docenti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	All'inizio del nuovo a.s., i docenti della Scuola media devono confrontarsi, alla luce delle nuove competenze acquisite mediante il corso di formazione, sui criteri di elaborazione delle prove da somministrare.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>15/02/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Analisi prospettica dei risultati delle verifiche per classi parallele e monitoraggio delle attività progettuali in itinere.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Esiti delle verifiche quadrimestrali per classi parallele per l'accertamento dei livelli di competenze trasversali. Scheda di monitoraggio in itinere dei progetti.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nell'elaborazione di criteri per la formulazione delle prove di verifica delle competenze trasversali.
<b>Progressi rilevati</b>	Implemento delle buone pratiche e della loro condivisione tra i docenti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Potenziare la didattica per competenze.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Analisi prospettica del miglioramento dei risultati delle attività e delle verifiche alla fine del II quadrimestre rispetto al primo. Positiva ricaduta delle attività progettuali di potenziamento.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Esiti delle verifiche quadrimestrali per classi parallele per l'accertamento dei livelli di competenze trasversali. Scheda di monitoraggio progetti "Legalità" e "Ambiente".
<b>Criticità rilevate</b>	Elaborazione, nella Scuola media, di criteri validi per la formulazione delle prove di verifica delle competenze trasversali. A tal fine sarà sicuramente utile il corso di formazione relativo alle competenze e alla loro valutazione che è programmato per settembre.

<b>Progressi rilevati</b>	Implemento delle buone pratiche e della loro condivisione tra i docenti.
<b>Modifiche / necessità di aggiunstantamenti</b>	All'inizio del nuovo a.s., i docenti della Scuola media devono confrontarsi, alla luce delle nuove competenze acquisite mediante il corso di formazione, stabilendo le tipologie di prove e i relativi criteri di valutazione.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/09/2015</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Elaborazione progettazione curricolare- competenze disciplinari e trasversali in un' ottica di continuità tra i vari ordini di Scuola e adozione di una rubrica comune di valutazione.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Progettazione curricolare verticale, inserita nel Piano dell'offerta Formativa 2015/2016 e pubblicata sul sito web della Scuola.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nel confronto tra docenti di ordine di scuola diverso in relazione ai tempi.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore condivisione.
<b>Modifiche / necessità di aggiunstantamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #13491 Riservare tempi congrui per incontri specifici di coordinamento dei processi: staff, dipartimento, coordinatori di consigli di classe, di plesso.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Elaborazione di progettazioni, documenti e verifiche comuni per l'accertamento di obiettivi didattici e trasversali da parte dello Staff, dei dipartimenti e dei consigli di classe, secondo regole e criteri condivisi.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Coerenza nelle azioni intraprese, maggiore condivisione della progettazione nell'ambito dell'Istituto e facilitazione nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà da parte di alcuni insegnanti a incrementare gli incontri e gli scambi di esperienze.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Implementazione di buone pratiche e potenziamento degli scambi e delle esperienze acquisite nei vari ambiti.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Eccessivo carico di documenti da visionare e gestire da parte dei docenti.
<b>Azione prevista</b>	Elaborazione del Piano di miglioramento da parte del nucleo di valutazione interna , trasmissione a commissioni e organi collegiali e relativa condivisione.

<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Attivazione di un percorso di monitoraggio e autovalutazione condiviso collegialmente.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà di adattamento e condivisione delle azioni da parte di tutti gli insegnanti.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Diffusione di pratiche innovative e miglioramento dell'efficacia degli interventi didattici-formativi.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Scarsa capacità di apportare gli opportuni correttivi in caso di risultati inadeguati.

## Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Progettazione dell'innovazione e del cambiamento della Scuola attraverso strumenti condivisi Sviluppo delle competenze superando la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e utilizzando nuove metodologie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola;</li> <li>• Creare nuovi spazi di apprendimento;</li> <li>• Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza;</li> <li>• Promuovere l'innovazione purché sia sostenibile e trasferibile. -Valorizzazione della Scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio.</li> </ul>

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

#### Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Progettazione Coordinamento
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	Risorse presenti in organico d'Istituto.
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Vigilanza
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	MIUR
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Elaborazione di progettazioni, documenti e verifiche comuni da parte dello Staff, dei dipartimenti e nell'ambito dei consigli di classe. Elaborazione del Piano di miglioramento da parte del nucleo di valutazione interna.</b>	Sì - Verde			Sì - Verde	Sì - Verde			Sì - Verde		Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>10/10/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Riunione Commissione Area1 -Valutazione d'Istituto-PDM
<b>Strumenti di misurazione</b>	Verbale dell'incontro
<b>Criticità rilevate</b>	Nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Analisi e condivisione dei processi didattici e organizzativi.

<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>12/09/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Elaborazione da parte dei docenti, nell'ambito dei dipartimenti, di prove comuni per competenze di tutte le discipline.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Verbale degli incontri. Criteri di valutazione. Predisposizione di griglie di comparazione degli esiti.
<b>Criticità rilevate</b>	Concordare i criteri di valutazione.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra i docenti e disponibilità a progettare prove comuni di verifica
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/08/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Confronto da parte dei componenti dello staff rinente le attività organizzative in vista dell'inizio dell'anno scolastico.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Circolare informativa. Verbale dell'incontro
<b>Criticità rilevate</b>	Nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto e condivisione tra i componenti dello staff.
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	Necessità di implemento di tali incontri.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Elaborazione da parte dei docenti, nell'ambito dei dipartimenti, di prove comuni per competenze di tutte le discipline
<b>Strumenti di misurazione</b>	Raccolta degli esiti mediante le griglie di comparazione e i grafici elaborati.
<b>Criticità rilevate</b>	Lieve difficoltà nel concordare la tipologia di prova.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra i docenti per la progettazione delle verifiche. Miglioramento complessivo dei risultati finali.
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>15/01/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Elaborazione da parte dei docenti, nell'ambito dei dipartimenti, di prove comuni per competenze di tutte le discipline.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Verbale degli incontri. Raccolta degli esiti mediante le griglie di comparazione e i grafici elaborati.
<b>Criticità rilevate</b>	Tempi non del tutto adeguati alla progettazione di tali prove.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra i docenti e disponibilità a progettare prove comuni di verifica .
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>20/01/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Elaborazione da parte dei docenti, nell'ambito dei dipartimenti, di prove comuni per competenze disciplinari.

<b>Strumenti di misurazione</b>	Verbale degli incontri. Raccolta degli esiti mediante griglie di comparazione.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nel concordare la tipologia di prova.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra i docenti e disponibilità a progettare per competenze.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/09/2015</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Strutturazione di documenti e trasmissione agli organi collegiali delle attività.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Documentazione delle attività progettuali; verbali degli incontri.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nel coordinare le diverse attività progettuali in relazione ai tempi a disposizione.
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore condivisione e collaborazione tra i docenti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #13492 Incrementare gli incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per concordare attività comuni e per la formazione delle classi.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Incontri tra i docenti delle classi "ponte" alla fine del 2° quadrimestre, prima della formazione delle classi e dell'inizio del nuovo anno scolastico per relazione e scambio di informazioni relative alle classi in uscita/ingresso.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Elaborazione di criteri condivisi e scambio di informazioni tra i docenti delle classi ponte nella formazione delle classi.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà oggettiva nell'applicazione dei criteri di formazione delle classi e nello scambio di informazioni.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Riduzione della varianza tra le classi.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Da verificare.

<b>Azione prevista</b>	Attività progettuali laboratoriali ( Il giornalino di classe, il food festival, il luna park della chimica, il curricolo trasversale di educazione ambientale), comuni a ordini di scuola diversi, nell'ambito della "continuità" tra classi ponte.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Elaborazione di progetti, strategie e metodologie comuni a ordini di scuole diversi al fine di progettare in un ottica di continuità e favorire l'ingresso degli alunni nel successivo ordine di Scuola.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà da parte degli insegnanti di diversi ordini di Scuola a incrementare gli incontri e gli scambi di esperienze.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Implementazione di buone pratiche e potenziamento degli scambi e delle esperienze acquisite nei rispettivi ambiti scolastici.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Da verificare.

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Le attività progettuali, nell'ambito della Continuità , sono attuate anche attraverso attività laboratoriali ( Il giornalino di classe, il food festival) e attraverso l'allestimento di un laboratorio di Scienze (Luna park della chimica).	-Potenziamento metodologico-laboratoriale e attività di laboratorio. -Trasformare il modello trasmissivo della Scuola. -Creare nuovi spazi.

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

#### **Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	-Incontri periodici -Progettazione e coordinamento di attività progettuali comuni.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	Nessuna
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Apertura pomeridiana della Scuola per gli incontri e le attività previste. Vigilanza
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	

<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	MIUR
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Attività dei docenti di scuole di ordine diverso che coinvolgono le classi ponte, relative al curriculum ambientale, trasversale a tutte le discipline.</b>			Sì - Verde	Sì - Verde						Sì - Verde
<b>Attività progettuali laboratoriali nell'ambito della "continuità" tra classi ponte di ordini di scuole diversi. Incontri prima della formazione delle classi tra insegnanti delle classi "ponte" e definizione dei relativi criteri di formazione.</b>		Sì - Verde		Sì - Verde	Sì - Verde					Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta

- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>28/09/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Analisi schede "Colloquio- intervista alle famiglie". Comparazione test d'ingresso per valutare la varianza tra nuove classi.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test d'ingresso per valutare la varianza tra le nuove classi e all'interno di ogni classe. Schede "Colloquio- intervista alle famiglie".
<b>Criticità rilevate</b>	Persistenza di varianza tra le classi in ingresso.
<b>Progressi rilevati</b>	La varianza all'interno della classe è presente in quasi tutte.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Necessitano ulteriori migliorie nella distribuzione degli alunni iscritti nelle classi .
<b>Data di rilevazione</b>	<b>03/07/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Presentazione alunni in ingresso nella scuola secondaria.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Valutazioni e giudizi.
<b>Criticità rilevate</b>	Nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra i docenti delle classi ponte.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Nessuna.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/01/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio delle attività progettuali della "Continuità" inerenti anche il curricolo ambientale trasversale a tutte le discipline.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Numero di alunni che confluiscono nella scuola di ordine superiore, nell'ambito dello stesso Istituto.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nell'incrementare gli incontri
<b>Progressi rilevati</b>	Maggiore confronto tra docenti di ordini di scuole diversi in relazione a metodologie e contenuti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>10/10/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Comparazione test d'ingresso per valutare la varianza tra nuove classi. Analisi schede "Colloquio- intervista alle famiglie"
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test d'ingresso per valutare la varianza tra le nuove classi e all'interno di ogni classe. Schede "Colloquio- intervista alle famiglie".

<b>Criticità rilevate</b>	Le classi si presentano quasi omogenee dall'analisi e comparazione dei test d'ingresso, ad eccezione di una di esse. Persiste qualche differenza relativa ai contesti socio-culturali dovuta principalmente al mantenimento di gruppi provenienti dalla stessa classe e scuola.
<b>Progressi rilevati</b>	Creazione di classi che presentano al loro interno i vari gruppi di livello.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Migliore equidistribuzione degli alunni iscritti.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Monitoraggio delle attività della "Continuità" tra i diversi ordini di Scuola. Elaborazione di criteri nella formazione delle classi. Analisi dei risultati dello scrutinio e relazioni delle classi terminali della primaria.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Schede monitoraggio delle attività progettuali della "Continuità". Criteri stabiliti per la formazione delle classi. Esiti scrutini.
<b>Criticità rilevate</b>	Difficoltà nell'incrementare gli incontri
<b>Progressi rilevati</b>	Nell'incontro tra i docenti delle classi ponte della Scuola primaria e Secondaria sono stati discussi e analizzati i risultati dello scrutinio e le relazioni delle classi terminali della primaria, determinando una condivisione di obiettivi strategici e didattici finalizzati al benessere degli alunni in uscita/ingresso.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Considerato che la maggior parte degli alunni di una Scuola proviene dall'ordine di Scuola precedente, facente parte dello stesso Istituto, si deve porre maggiore attenzione all'applicazione corretta dei criteri di formazione delle classi nella primaria.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>15/10/2015</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Comparazione test d'ingresso per valutare la varianza tra nuove classi. Analisi schede "Colloquio- intervista alle famiglie"
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test d'ingresso per valutare la varianza tra le nuove classi e all'interno di ogni classe. Schede "Colloquio- intervista alle famiglie".
<b>Criticità rilevate</b>	Le classi si presentano quasi omogenee dall'analisi e comparazione dei test d'ingresso. Persiste tuttavia qualche differenza relativa ai contesti sociali di provenienza, come si evince dall'analisi delle schede "colloquio-intervista alle famiglie".
<b>Progressi rilevati</b>	La varianza tra le classi è minore rispetto agli anni passati.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #13493 Potenziare la formazione dei docenti sul tema della didattica per competenze sia**

## disciplinare che interdisciplinare

### SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

#### Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

##### Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

<b>Azione prevista</b>	Percorsi di formazione ed aggiornamento : programmazione, didattica e verifica per competenze; la didattica laboratoriale; i moduli didattici (Progetto "Formazione personale della scuola").
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Sviluppo della formazione e dell'autoformazione del personale docente per l'accrescimento delle competenze sia disciplinari che metodologico-didattiche.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà da parte di alcuni insegnanti a incrementare gli incontri di formazione e ad aggiornarsi mettendo in discussione le proprie metodologie
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Utilizzo nelle attività ordinarie delle conoscenze acquisite e di nuove metodologie, di strategie di insegnamento e di valutazione . Rafforzamento della motivazione.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno
<b>Azione prevista</b>	Approcci didattici innovativi, metodologie laboratoriali, l'uso della LIM e del tablet nella didattica; linguaggio di programmazione, piattaforme didattiche.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Sperimentazione di nuove strategie operative all'interno delle proprie discipline con una modalità di formazione laboratoriale e interattiva. Potenziamento della padronanza degli strumenti informatici e di specifici software per la didattica.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Sviluppo di un senso di inferiorità da parte degli insegnanti meno capaci di aggiornarsi.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Utilizzo nelle attività ordinarie delle conoscenze acquisite e di nuove metodologie, di strategie di insegnamento e di valutazione . Rafforzamento della motivazione.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Diminuzione dell' efficacia dell'azione a causa della scarsa disponibilità di strumentazione tecnica e laboratoriale.
<b>Azione prevista</b>	Percorso di formazione sui Bisogni Educativi Speciali e sui Disturbi Specifici dell'Apprendimento. Percorso di formazione relativo alla valutazione per competenze. il Piano Didattico Individualizzato
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Potenziamento della formazione dei docenti e miglioramento del processo di integrazione di alunni BES e DSA.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà nella rielaborazione di metodologie integrative .

<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Diminuzione della dispersione scolastica.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno.

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Realizzazione, nell'ambito della formazione dei docenti, di classi digitali con il potenziamento della rete LAN/WiFi e la creazione di un cloud d'istituto ad uso didattico.	- Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio. -Trasformare il modello trasmissivo della Scuola. -Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile. -Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare.

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

#### **Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Progettazione e coordinamento corsi di formazione (progetto POF "Piano di formazione del personale della Scuola") Tutoraggio
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	50
<b>Costo previsto (€)</b>	2322
<b>Fonte finanziaria</b>	PON MIUR FONDO ISTITUTO
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Vigilanza Supporto tecnico
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	160
<b>Costo previsto (€)</b>	2785
<b>Fonte finanziaria</b>	MIUR PON FONDO ISTITUTO
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

#### **Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	4132	MIUR PON-FSE
Consulenti		
Attrezzature	9000	PON-FESR MIUR
Servizi		
Altro	1500	PON MIUR

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

### **Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Corso di formazione/aggiornamento "Coding"</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								
<b>Formazione/aggiornamento di tutto il personale docente sulla didattica per competenze di base.</b>										Sì - Giallo
<b>Ricognizione, analisi dei bisogni formativi e progettazione. Formazione/aggiornamento di tutto il personale docente sulla didattica per competenze e valutazione autentica mediante incontri plenari di spiegazione e di restituzion</b>		Sì - Verde						Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>20/10/2016</b>
----------------------------	-------------------

<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Livello di adesione di docenti al percorso di formazione relativo alla didattica per competenze e valutazione autentica al fine di sperimentare metodo...
<b>Strumenti di misurazione</b>	Numero docenti coinvolti nel percorso di formazione e percentuale rispetto al totale. Dati dei questionari di gradimento.
<b>Criticità rilevate</b>	Tempi non adeguati per creare gruppi operativi sulle tematiche trattate.
<b>Progressi rilevati</b>	Approccio positivo nei riguardi di strategie e metodologie che affiancano quelle tradizionali. Acquisizione di nuove competenze da parte degli insegnanti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Far sì che a tali corsi seguano incontri di progettazione e sperimentazione da parte dei docenti.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>08/10/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Livello di adesione di docenti al percorso di formazione relativo al Pensiero computazionale-II" Coding". Misura del gradimento espresso dai ..
<b>Strumenti di misurazione</b>	Numero docenti coinvolti nel percorso di formazione e percentuale rispetto al totale. Dati dei questionari di gradimento.
<b>Criticità rilevate</b>	Tempi non adeguati per creare gruppi operativi sulle tematiche trattate.
<b>Progressi rilevati</b>	Approccio positivo nei riguardi di strategie e metodologie che affiancano quelle tradizionali .Acquisizione di nuove competenze da parte degli insegnanti.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Far sì che a tali corsi seguano incontri di progettazione e sperimentazione da parte dei docenti.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Percentuale di docenti coinvolti nel percorso di formazione che sperimentano metodologie e strategie innovative; Misura del gradimento espresso dai docenti in ordine alle azioni formative (questionario).
<b>Strumenti di misurazione</b>	Numero docenti coinvolti nel percorso di formazione e percentuale rispetto al totale. Dati dei questionari di gradimento.
<b>Criticità rilevate</b>	Nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Acquisizione relativamente ai corsi già conclusi, di competenze nella programmazione digitale (ad es.il coding, il pensiero computazionale) e di una maggiore conoscenza delle problematiche degli alunni con Bisogni educativi Speciali.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Nessuna

## **SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi**

## Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

<b>Priorità 1</b>	Esiti prove standardizzate: Riduzione della variabilità dei livelli sia tra le classi della Scuola Primaria che tra quelle della Secondaria.
<b>Priorità 2</b>	Competenze chiave e di cittadinanza: Sviluppo delle competenze sociali e civiche negli alunni di Scuola Primaria e Secondaria.

### La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Risultati nelle prove standardizzate</b>
<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Far sì che i livelli tra le classi della Scuola Primaria e tra quelle della Secondaria siano uniformi.
<b>Data rilevazione</b>	30/06/2016
<b>Indicatori scelti</b>	Indice di "varianza" tra le classi attraverso il confronto degli esiti delle prove per classi parallele, mediante griglie, alla fine di ogni quadrimestre. Indice di varianza esiti prove Invalsi.
<b>Risultati attesi</b>	Riduzione della varianza sia tra le classi della Scuola primaria che tra quelle della secondaria.
<b>Risultati riscontrati</b>	Relativamente agli esiti , attraverso le prove per classi parallele, si evince che essi sono migliorati rispetto al I quadrimestre; i livelli tra le prime classi sono, nel complesso, più omogenei.
<b>Differenza</b>	
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	
<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Risultati nelle prove standardizzate</b>
<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Innalzare il punteggio medio, registrato nella prova Invalsi d' Italiano dalle classi quinte della Primaria , al valore di riferimento regionale.
<b>Data rilevazione</b>	21/10/2016
<b>Indicatori scelti</b>	Miglioramento negli esiti delle prove Invalsi di Italiano nella Scuola Primaria dell'a.s. 2015/2016.
<b>Risultati attesi</b>	Innalzamento, nelle Prove Invalsi d'Italiano 2016 delle classi quinte della Scuola Primaria, del punteggio medio di 1,5 punti percentuali , approssimandolo ai valori di riferimento regionali.
<b>Risultati riscontrati</b>	Innalzamento, nelle Prove Invalsi d'Italiano 2016 delle classi della Scuola Primaria e Secondaria, del punteggio medio che si approssima ai valori di riferimento nazionali.
<b>Differenza</b>	
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	
<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Competenze chiave e di cittadinanza</b>

<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Elaborazione di un curricolo verticale delle competenze trasversali, a partire da quelle sociali, e condivisione di una rubrica di valutazione.
<b>Data rilevazione</b>	30/06/2016
<b>Indicatori scelti</b>	Inserimento nel POF del Curricolo verticale d'Istituto per competenze trasversali e della rubrica di valutazione. Analisi prospettica dei risultati delle attività e delle verifiche relative alle competenze trasversali del 1° e del 2° quadrimestre
<b>Risultati attesi</b>	Acquisizione da parte degli alunni delle competenze disciplinari e trasversali. Elaborazione di una didattica per competenze e di una prassi valutativa e autovalutativa più strutturata e condivisa.
<b>Risultati riscontrati</b>	Dall'analisi dei risultati delle attività e delle verifiche relative alle competenze trasversali del 1° e 2° quadrimestre si evince il raggiungimento di un buon grado di acquisizione delle competenze, superiore nel II quadrimestre rispetto al 1°.
<b>Differenza</b>	
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	

## **Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola**

### **Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)**

<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>-Gruppo Piano di miglioramento -Collegio docenti - Consiglio d'Istituto -Consigli di classe -Genitori eletti nei consigli di classe,interclasse ed intersezione.</b>
<b>Persone coinvolte</b>	-La Dirigente Scolastica. -N.8 docenti nucleo interno di valutazione. -Il Collegio docenti -Il Consiglio d'Istituto.
<b>Strumenti</b>	-Documenti -Relazione mediante presentazione multimediale -Sito web dell'Istituto -Relazione in seno ai consigli di classe, alla presenza della componente genitoriale -Circolari interne
<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>	La fase di condivisione è un momento fondamentale di confronto costruttivo sulle scelte operate in relazione ai risultati attesi con lo scopo di coinvolgere tutte le componenti della Scuola in un'ottica di assunzione comune di responsabilità.

## **Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica**

### **Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)**

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Sito web della Scuola. Relazione nell'ambito dei consigli di classe, d'Istituto e del collegio docenti.	Personale della Scuola (docenti e ATA). Genitori.	Maggio-Giugno

**Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)**

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Sito web della Scuola. Pubblicazione sito Indire Albo pretorio della Scuola.	Le famiglie del territorio. Enti e associazioni che collaborano con la Scuola. Ufficio Scolastico regionale. MIUR	30/06/2016

**Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione****Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Angela Sciortino	Docente -Funzione strumentale Area 1- Piano dell'offerta formativa - Valutazione d'Istituto.

**Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)**

<b>Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Se sì chi è stato coinvolto?</b>	Genitori
<b>La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?</b>	No
<b>Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?</b>	Sì